



Ausbildung zum/zur Steuerfachangestellten (m/w/d) **bei Ehler Ermer & Partner**

Allgemeines:

1. Ausbildungsbeginn: 1. August

2. Ausbildungsdauer

- Reguläre Ausbildungszeit: 3 Jahre
- Verkürzung ist unter bestimmten Voraussetzungen möglich (bei entsprechendem Notenspiegel):
 - Abitur oder Fachhochschulreife: Verkürzung bis zu 6 Monate
 - Abschluss einer kaufmännischen Ausbildung: Verkürzung bis zu 12 Monate

3. Mindestvoraussetzung: Guter mittlerer Schulabschluss

4. Urlaub: 25 Arbeitstage pro Jahr (bei einer 5-Tage-Woche)

5. Ausbildungsvergütung

- 1. Ausbildungsjahr: 1.000,00 €
- 2. Ausbildungsjahr: 1.100,00 €
- 3. Ausbildungsjahr: 1.200,00 €

6. Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

- **Fachassistent/in Digitalisierung und IT-Prozesse**
Voraussetzung: 1 Jahr praktische Tätigkeit als Steuerfachangestellte/r
- **Fachassistent/in Lohn und Gehalt**
Voraussetzung: 1 Jahr praktische Tätigkeit als Steuerfachangestellte/r
- **Fachassistent/in Rechnungswesen & Controlling**
Voraussetzung: 2 Jahre praktische Tätigkeit als Steuerfachangestellte/r
- **Steuerfachwirt/in**
Voraussetzung: 3 Jahre praktische Tätigkeit als Steuerfachangestellte/r
- **Steuerberater/in**
Voraussetzung: 8 Jahre praktische Tätigkeit als Steuerfachangestellte/r oder
3 Jahre praktische Tätigkeit als Steuerfachwirt/in



Aufgaben während der Ausbildung bei Ehler Ermer & Partner:

1. Ausbildungsjahr

- Vorbereiten/Erstellen von Finanzbuchführungen mithilfe des Buchhaltungsprogramms
- Vorbereiten/Erstellen von Lohn- und Gehaltsabrechnungen mithilfe des Lohnbuchhaltungsprogramms
- Mitwirken bei Einkommensteuererklärungen

2. Ausbildungsjahr

- Selbstständige Bearbeitung von Finanzbuchführungen mit Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen
- Selbstständige Bearbeitung von Lohnbuchhaltungen
- Anfertigung kleinerer Einkommensteuererklärungen
- Vorbereitung von Gewinnermittlungen und kleineren Jahresabschlüssen
- Erstellung von Gewerbe- und Umsatzsteuererklärungen unter Anleitung des Ausbilders

3. Ausbildungsjahr

- Selbstständige Bearbeitung von Gewinnermittlungen und kleineren Jahresabschlüssen
- Anfertigung von Gewerbe-, Körperschaft- und Umsatzsteuererklärungen
- Selbstständige Erstellung von Einkommensteuererklärungen
- Betreuung und selbstständige Bearbeitung von Finanz- und Lohnbuchhaltungen

Ansprechpartnerin

Marieke Kneller

Personalmanagement

Wrangelstraße 17 - 19

24937 Flensburg

☎ 0461/8607-1031

✉ ausbildung@eep.info